# 桃園信用合作社招聘職員簡章

招募時間:自即日起至114年07月31日止(以郵戳為憑)

名 額:擇優錄取

對 象:大學(專)以上畢業(商業或財經相關科系尤佳),男女不拘,無經驗可。

招募職缺:一般職員(一年約聘),依個人考評可成正式職員。

每月薪津33,000元以上【含午餐費,不包含其他各項獎金】

工作地點:桃園地區總社及各分社(桃園、八德、蘆竹)。

檢附資料:1.應徵人員履歷表,另請貼妥脫帽二吋彩色照片。

- 2. 身分證正反面影本。
- 3. 學位證明或最高學歷畢業證書影本。
- 4. 如有金融相關技能證照請檢附影本。
- 5. 男性已役畢者,請檢附退伍令影本。
- 6. 本社個人資料告知事項。(請應徵人員親自簽章)

以上各項表件,請以 A4 規格交寄,正本於面試時檢驗後當場發還。

收件地點:檢附資料請郵寄本社人事室。

(33041 桃園市桃園區中正路 133 號桃園信用合作社 人事室收)

注意事項:1. 檢附資料請依前述排列裝訂。

- 2. 經書面初審合格後,本社再行通知面試。
- 3. 來函保密,不合格者恕不回函亦不退件,錄取名單將個別通知。

~桃園信用合作社歡迎您加入我們的行列~

編號				桃園	信用名	合作:	社應	徵人	員履歷	<b>基表</b>
個人基	姓 名 身分證字號			性別	□男□女	出生 日期 EMAIL				請貼最近六個 月內二吋半身 脫帽彩色照片
本資料	户籍地址 通訊地址					聯絡	(0)		(H)	
學	學校名		稱	4 日夜間部 院系		電話	(手機) 畢/肄		修業期間	
歴工	最高學歷 次高學歷			Hely T.C.		- 1h	h &	pr		25 計0 日日
作經	服務機關			職稱		工作內容			<b>力</b> 权	務期間
歷專業技能	中 打			字/分 英 l □Excel □Power Point □Ac				]其他	輸入法	· <u></u> 字/分
其他	汽車駕駛 □會□不會駕駛   機車駕駛 □會□   招募資訊來源 □本社官網 □本社同仁介紹 □網站人力銀行 □親友介						□會□不會鶭			
繳交證件	□1.應徵人員履歷表 □2.脫帽二吋彩色照片(請填貼於履歷表上) □3.身分證正反面影本 □4.學位證明或畢業證書影本(最高學歷) □5.金融相關技能證照影本 □6.男性已役畢者,請檢附退伍令影本。 □7.本社個人資料告知事項(請應徵人員親自簽章)									

本人慎重聲明所填各項均屬實,如有虛偽不實,雖經錄取願接受取消資格。

中華民國	年	月	日填表人:	(簽名)
------	---	---	-------	------

自傳
一、家庭狀況
二、自我描述(個性、興趣、工作抱負、求學經過等)
三、生涯規劃

紙張不敷使用請自行影印

### 桃園信用合作社 個人資料告知事項

桃園信用合作社(以下簡稱:本社)依據個人資料保護法(以下簡稱:個資法)第八條第一項規定,在蒐集您的應徵資料時,應告知下列事項:

#### 一、 蒐集之目的:

基於本社人事室規劃之應徵招募人才以及人事管理相關業務。

二、 蒐集之個人資料類別:

姓名、出生年月日、性別、國民身分證統一編號、聯絡資訊(包括但不限於電話號碼、E-MAIL或居住地址)、照片、學歷、健康檢查、工作經驗、專業證照、自傳或其他得以直接或間接方式識別該個人之資料。

#### 三、 個人資料利用:

- (一)期間:經錄取為本社員工後,本份文件將轉為本社員工人事資料表,並於本社營運期間繼續保存;若於面談後未經錄取或未報到者,上開個人資料保存至招募結束後一年。
- (二) 地區:台灣地區。
- (三) 對象:本社人事室單位同仁及與招募或管理相關之主管人員。
- (四)方式:為完成上開蒐集目的所採合法及合理之方式。

#### 四、 個人資料之權利:

您可依個人資料保護法,就您的個人資料向本社人事室作以下請求。

- 1. 查詢或請求閱覽。
- 2. 請求製給複製本。
- 3. 請求補充或更正,但您應為適當之釋明。
- 4. 請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除,惟本社因執行職務或業務所必須或 受其他法律所規範者,本社得不依您請求為之。
- 五、 本社將嚴密保護您個人資料含通訊方式,絕不會以販賣等方式透露給第三者, 且本社將遵守個人資料保護法之規定,妥善保存您的個人資料。
- 六、您得自由選擇是否針對本份文件要求之各欄位提供個人資料,惟若拒絕提供相關必要之個人資料,本社將無法進行必要之審核作業,可能會對應徵申請的處理及結果有所影響。
- 七、 若您明知屬於錯誤不實或具誤導性之資料而仍提供本社,經本社查驗屬實,本 社將取消錄取資格或於聘僱後解聘。

## 本人已詳閱、瞭解並同意上開告知事項內容。

立書人: (簽章)